**Plantilla de documentación de casos de uso**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sistema** | Digital el nombre del sistema de información. | | | |
| **Dueño del producto** | Persona experta del sistema. | | | |
| **Numero** | 1 | | **Versión** | 1 |
| **Nombre** | Nombre del caso de uso | | | |
| **Tipo** | Primario | | **Prioridad** | Alta/Media/Baja |
| **Autor** | El nombre de ustedes | | **Fecha** | dd/MMM/aaaa |
| **Actores** | El nombre del actor o los actores involucrados en el caso. | | | |
| **Descripción** | Descripción breve del proceso o caso de uso. | | | |
| **Referencias** | Puede ser un documento legal, reglamento, procedimiento, instructivos, etc. | | | |
| **Precondiciones** | Información previa requerida para que el proceso se ejecute de forma satisfactoria. | | | |
| **Flujo Normal** | **El actor:** | **El sistema:** | | |
| 1. Paso 1 | 1. Paso 2 | | |
| 1. Paso 3 | 1. Paso 4 | | |
| 1. Paso 5 | 1. Paso 6 | | |
| **Flujo alternativo** | 2. Se menciona alguno de los pasos y se documenta en caso de que el flujo normal se vea alterado por un comportamiento excepcional. | | | |
| **Postcondiciones** | Se documenta qué paso continúa una vez que termine el proceso actual | | | |
| **Otros** | Se indica los casos de usos que hacen referencia a este. Por ejemplo: # 2, 3, 4 | | | |